

LIQUIDACION PRESUPUESTARIA

Del Consejo General de Colegios
Oficiales de Farmacéuticos
Ejercicio 2024



Índice

- 1. Liquidación Presupuestaria 2024**
- 2. Notas a la Liquidación Presupuestaria de 2024**
- 3. Inversiones Realizadas**
- 4. Balance de Situación a 31 de diciembre**
- 5. Cuenta de Resultados a 31 de diciembre**

1. Liquidación Presupuestaria 2024

COD	DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
1	IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS	12.994.310	13.519.185	4,04%
1.a)	VENTAS	5.952.302	6.477.177	8,82%
	PRODUCTOS	4.432.038	4.229.184	-4,58%
	BASE DE DATOS	4.182.438	4.045.327	-3,28%
	PUBLICIDAD	139.600	51.345	-63,22%
	EDICIONES	110.000	132.512	20,47%
	SERVICIOS	1.120.264	1.090.564	-2,65%
	ACTIVIDADES FORMATIVAS	325.264	141.279	-56,56%
	ASIGNACIONES CNPF	750.000	841.693	12,23%
	JORNADAS CIENTIFICAS Y CONGRESOS	45.000	107.592	139,09%
	PROYECTOS PROFESIONALES	400.000	1.157.429	189,36%
	CAMPAÑAS	400.000	447.533	11,88%
	CNF VALENCIA	-	709.896	100,00%
1.b)	SERVICIOS	7.042.008	7.042.008	0,00%
	CUOTAS	7.042.008	7.042.008	0,00%
4	APROVISIONAMIENTOS	- 2.084.223	- 2.928.721	40,52%
4.c)	TRABAJO REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	- 2.084.223	- 2.928.721	40,52%
	PRODUCTOS	- 1.753.657	- 1.807.332	3,06%
	BASE DE DATOS	- 771.850	- 974.915	26,31%
	PUBLICIDAD	- 406.250	- 286.911	-29,38%
	EDICIONES	- 575.557	- 545.506	-5,22%
	SERVICIOS	- 187.567	- 202.706	8,07%
	ACTIVIDADES FORMATIVAS	- 142.567	- 136.425	-4,31%
	JORNADAS CIENTIFICAS	- 45.000	- 66.282	47,29%
	PROYECTOS PROFESIONALES	- 143.000	- 918.683	542,44%
	CAMPAÑAS	- 100.000	- 115.061	15,06%
	PROYECTOS ASISTENCIALES	- 43.000	- 3.565	-91,71%
	23 CNF VALENCIA	-	- 695.845	-100
	ESCUENTAS RURALES	-	- 104.211	-100
5	OTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	-	80.000	100,00%
	SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS A LA EXPLOTACIÓN	-	80.000	100,00%
	FARMACIAS RURALES	-	80.000	100
6	GASTOS DE PERSONAL	- 4.630.624	- 4.484.023	-3,17%
6.a)	SUELDOS Y SALARIOS	- 3.475.251	- 3.376.785	-2,83%
	SUELDOS Y SALARIOS	- 3.475.251	- 3.376.785	-2,83%
6.b)	CARGAS SOCIALES	- 1.022.657	- 972.069	-4,95%
	CARGAS SOCIALES	- 1.022.657	- 972.069	-4,95%
6.c)	OTROS GASTOS SOCIALES	- 132.716	- 135.169	1,85%
	OTROS GASTOS SOCIALES	- 132.716	- 135.169	1,85%
7	OTROS GASTOS DE EXPLOTACION	- 5.730.472	- 5.584.491	-2,55%
7.a)	SERVICIOS EXTERIORES	- 4.461.443	- 4.115.804	-7,75%
	ARRENDAMIENTOS Y CANONES	- 161.000	- 159.312	-1,05%
	REPARACIONES Y CONSERVACION	- 128.000	- 148.130	15,73%
	PROFESIONALES INDEPENDIENTES	- 897.168	- 951.977	6,11%
	TECNOLOGIA, SISTEMAS Y DIGITALIZACION	- 1.967.575	- 1.806.860	-8,17%
	PRIMAS DE SEGUROS	- 6.000	- 5.649	-5,85%
	SERVICIOS BANCARIOS	- 12.000	- 7.942	-33,82%
	PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RRPP	- 1.040.700	- 820.766	-21,13%
	MARKETING	- 415.750	- 324.307	-21,99%
	COMUNICACION	- 503.500	- 441.883	-12,24%
	GABINETE	- 121.450	- 54.575	-55,06%
	SUMINISTROS	- 114.000	- 98.393	-13,69%
	OTROS SERVICIOS	- 135.000	- 116.775	-13,50%
7.b)	TRIBUTOS	- 9.000	- 15.576	73,06%
	OTROS TRIBUTOS	- 9.000	- 15.576	73,06%
7.c)	PÉRDIDA, DETERIORO Y VARIACIÓN DE PROVISIONES POR OPERACIONES COMERCIALES		- 30.484	100,00%
	DETERIORO DE CLIENTES		- 30.484	100,00%
7.d)	OTROS GASTOS DE GESTION	- 1.260.029	- 1.422.628	12,90%
	GASTOS INSTITUCIONALES	- 1.260.029	- 1.422.628	12,90%
	RETRIBUCION COMITE DIRECTIVO	- 410.689	- 409.313	-0,34%
	CONSEJEROS, GRUPOS DE TRABAJO Y COMISIONES	- 516.800	- 715.139	38,38%
	ASOCIACIONES PROFESIONALES	- 164.040	- 167.886	2,34%
	APOYO INSTITUCIONAL Y COLABORACIONES	- 123.500	- 111.026	-10,10%
	PRIMAS DE SEGUROS	- 45.000	- 19.264	-57,19%
8	OTROS RESULTADOS	-	-	100,00%
	INGRESOS EXCEPCIONALES	-	-	100,00%
	GASTOS EXCEPCIONALES - Deterioro de Clientes	-	-	0,00%
9	AMORTIZACIÓN DEL INMOVILIZADO	- 1.211.500	- 1.192.512	-1,57%
	AMORTIZACION DEL INMOVILIZADO INTANGIBLE	- 1.057.500	- 1.053.636	-0,37%
	AMORTIZACION DEL INMOVILIZADO MATERIAL	- 154.000	- 138.876	-9,82%
A.1	RESULTADO DE LA EXPLOTACION	- 662.510	- 590.562	-10,86%
12	INGRESOS FINANCIEROS	-	67.675	100,00%
12.b)	I.F. DE VALORES NEGOCIABLES Y OTROS INSTR. FINAN.	-	67.675	100,00%
A.2	RESULTADO FINANCIERO	-	67.675	100,00%
A.5	RESULTADO DEL EJERCICIO	- 662.510	- 522.887	-21,07%
	RESULTADO OPERATIVO	548.990	601.950	9,65%

2. Notas a la Liquidación Presupuestaria 2024

1. IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS

Dentro del epígrafe **Importe neto de la cifra de negocios** diferenciamos dos subepígrafes. Por una parte, los ingresos obtenidos por la comercialización de productos y servicios y por otra parte los ingresos obtenidos por las cuotas de los 52 Colegios Oficiales de Farmacéuticos.

1.a.) Ventas y Servicios

Los ingresos de este primer subepígrafe, obtenidos por la comercialización de productos y servicios, se subdividen en tres apartados. Por una parte, están las ventas de productos, por otra las prestaciones de servicios y, por último, los proyectos profesionales donde destacan las Campañas y los proyectos de innovación asistencial realizados con diferentes compañías.

VENTAS DE PRODUCTOS

En este apartado diferenciamos tres categorías de diferentes productos.

La primera corresponde a los los ingresos obtenidos por la comercialización de la Base de Datos del Medicamento (BDM), que engloba tanto las ventas de BotPlus como la comercialización parcial de servicios web para su integración en los sistemas informáticos de Comunidades Autónomas, hospitales, centros sociosanitarios, etc.

La segunda categoría corresponde a los ingresos por publicidad (Revista Farmacéuticos y Videos).

Y la tercera categoría a los ingresos derivados de la venta de las publicaciones del Consejo (Catálogo de Medicamentos, Revista Panorama, Libros Recetarios Oficiales, Libros Registro de Estupefacientes y Libro de Interacción de Alimentos y Medicamentos).

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
BASE DE DATOS	4.182.438	4.045.327	-3,28%
PUBLICIDAD	139.600	51.345	-63,22%
EDICIONES	110.000	132.512	20,47%
PRODUCTOS	4.432.038	4.229.184	-4,58%

La comercialización de la BDM como BotPlus se realiza principalmente a través de la Colección Consejo, que agrupa el Bot Plus y otros productos del Consejo. Esta Colección se comercializa en dos formatos: Clásico y Digital.

Actualmente la Colección Consejo Clásica está formada por BotPlus Web, BotPlus App, la revista Panorama Actual del Medicamento digital y los formatos impresos del Catálogo de Medicamentos y la revista Panorama Actual del Medicamento.

Por su parte la Colección Consejo Digital incluye, únicamente, los productos digitales (BotPlus Web, BotPlus App y Revista Panorama Actual del Medicamento digital).

Todos estos productos se pueden comprar también de forma individual.

Tanto para la compra individual, como para la compra de los productos agrupados existen diferentes precios para colegiados y no colegiados.

En la evolución de las ventas totales de la Colección Consejo seguimos apreciando un descenso en las Colecciones Clásicas frente a las Digitales.

TIPO	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
COLECCIÓN CLASICA	4.740	4.618	4.242	4.106	3.480	3.229	2.922	2.662
COLECCIÓN DIGITAL	14.778	15.319	15.767	16.010	16.857	17.204	17.420	17.684
COLECCIONES TOTALES	19.518	19.937	20.009	20.116	20.337	20.433	20.342	20.346
BOT PLUS WEB	307	334	330	396	362	364	367	320
BOT PLUS AP	58	54	66	92	96	94	91	83
CAT. MEDICAMENTOS	304	244	201	150	133	103	94	86
REVISTA PAM	132	139	128	116	108	98	84	72
REVISTA PAM DIGITAL	16	13	19	23	24	36	21	16

De las cifras de ventas se han descontado las bonificaciones a COF, realizadas mediante factura de abono.

Por su parte los servicios web permiten comercializar solamente una parte de los contenidos de la Base de Datos del Medicamento (BDM).

En cuanto a la publicidad, la mayoría de los ingresos obtenidos corresponden a inserciones en la revista Farmacéuticos y se complementan por los ingresos por el patrocinio de los videos del canal de YouTube "Tu Farmacéutico Informa".

PRESTACIONES DE SERVICIOS

En este apartado también diferenciamos tres categorías de productos diferentes.

Una primera compuesta por los ingresos realizados por los cursos organizados por el Consejo, una segunda con los ingresos obtenidos por la tramitación y asignación de los Códigos Nacionales de Parafarmacia y una tercera con los ingresos obtenidos por la organización de Jornadas Científicas.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
ACTIVIDADES FORMATIVAS	325.264	141.279	-56,56%
ASIGNACIONES CNPF	750.000	841.693	12,23%
JORNADAS CIENTIFICAS	45.000	107.592	139,09%
SERVICIOS	1.120.264	1.090.564	-2,65%

Los ingresos por actividades formativas son menores debido a que muchos cursos son plurianuales y su mayor ingreso por patrocinios fue en el ejercicio anterior. Este descenso también se observa en los gastos de producción relacionados con los cursos que consecuentemente también han disminuyen.

En 2024 se han desarrollado los siguientes cursos:

- El farmacéutico como perito judicial 2ªed
- Actualización en Buenas Prácticas de Distribución Farmacéutica 5ªed
- Farmacoterapia de las patologías más frecuentes en animales de compañía 1ªed
- Formas semisólidas de administración tópica: geles y crema-geles 1ªed
- Formas semisólidas de administración tópica: pomadas y emulsiones grasas y silicónicas 1ªed
- Sistemas personalizados de dosificación 3ªed
- Implanta. Introducción a los SPFA y dispensación 1ªed
- Implanta. Indicación Farmacéutica 1ªed
- Implanta. Adherencia Terapéutica 1ªed
- Implanta. Introducción a los SPFA y dispensación 2ªed
- Implanta. Indicación Farmacéutica 2ªed
- Implanta. Adherencia Terapéutica 2ªed
- Implanta. Introducción a los SPFA y dispensación 3ªed
- Implanta. Indicación Farmacéutica 3ªed

- Bases de la terapéutica medicamentosa 2ªed
- Salud Ocular 1ªed
- El farmacéutico como perito judicial 3ªed
- Actualización en Buenas Prácticas de Distribución Farmacéutica 6ªed
- Sistemas personalizados de dosificación 4ªed
- Farmacoterapia de las patologías más frecuentes en animales de compañía 2ªed
- Farmacología y farmacoterapia de las patologías oncológicas 1ªed
- Medicamentos biológicos y biosimilares en la farmacia 1ªed
- Formas semisólidas de administración tópica: emulsiones acuosas y pastas 1ªed)

La Dirección de Servicios Farmacéuticos también ha organizado en 2024 las siguientes sesiones informativas y webinars gratuitos:

- Abordaje del paciente con insuficiencia renal: Taller práctico utilizando Nodofarma Asistencial
- Abordaje del paciente con hipotiroidismo: Taller práctico utilizando Nodofarma Asistencial
- Abordaje de la salud de la mujer desde la Farmacia Comunitaria: Taller práctico utilizando Nodofarma Asistencial
- El hipotiroidismo subclínico: ¿qué puede hacer el farmacéutico comunitario?
- La Farmacia por la salud de la mujer: cuidando de ti, cuidando de todas
- Cuando los kilos duelen. Pierde peso y mejora tu movilidad
- Uso de probióticos en combinación con vitaminas y minerales
- Salud del oído en las distintas etapas de la vida: infancia y adolescencia
- Desentrañando la soledad: tipologías, factores de riesgo y consecuencias
- Sueño en niños y recomendaciones sobre el uso de melatonina: abordaje multidisciplinar

- Influencia Demográfica y Territorial en la Soledad y cómo ambos definen los perfiles de riesgo
- Más allá de las escalas: explorando los indicadores indirectos de la soledad
- Síntomas menores del verano: taller práctico utilizando Nodofarma Asistencial
- ¿Sabes cómo identificar y abordar los Problemas Relacionados con los Medicamentos?
- Diferencias entre cefalea y migraña: identificar y derivar
- Salidas profesionales del farmacéutico
- Cefalea por uso excesivo de fármacos
- Hidradenitis supurativa: colaboración para mejorar la detección y la calidad de vida
- Insomnio y benzodiazepinas: abordaje desde la Farmacia Comunitaria
- Ostomías digestivas y urinarias. Un mundo por descubrir en la Farmacia Comunitaria
- La migraña y el farmacéutico comunitario: Necesidades de los pacientes con migraña y el rol del farmacéutico
- Abordaje del paciente anticoagulado desde la Farmacia Comunitaria
- La nueva Orden de Precios de Referencia 2024: Impactos para el sector farmacéutico
- El papel del autocuidado en la salud mental

La **Asignación de Códigos Nacionales de Parafarmacia**, corresponde a los ingresos obtenidos por el estudio de los expedientes presentados por los laboratorios para la solicitud de asignación o renovación de los Códigos Nacionales para los productos de parafarmacia. Este año se ha observado un aumento sobre el importe presupuestado.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION %
ASIGNACIONES CNPF	750.000	841.693	12,23%

Las nuevas adjudicaciones y renovaciones del ejercicio 2024 han sido las siguientes:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOTAL
CN ADJUDICADOS	382	347	417	414	438	326	526	284	360	417	274	257	4.442
CN RENOVADOS	280	185	295	390	327	197	97	290	357	233	243	404	3.298
TOTALES	662	532	712	804	765	523	623	574	717	650	517	661	7.740

En cuanto a **Jornadas Científicas**, en 2024 se celebraron la 3ª edición de Farmacéuticos y ODS y la Jornada Oficina de Farmacia en Toledo.

	INGRESOS	GASTOS	RESULTADO
III Premios a la Innovación Social: Farmacéuticos y ODS	40.000	53.169	- 13.169
Jornada Oficina de Farmacia Toledo	67.592	66.282	1.310

En 2024 se ha conseguido que la Jornada Oficina de Farmacia no sea deficitaria, y en 2025, esta Jornada ha recibido dos subvenciones, que ascienden a 16.000 euros, y debido a su posterior concesión se imputan al año 2025.

PROYECTOS PROFESIONALES

Por último, en este apartado diferenciamos dos categorías diferentes de ingresos: Campañas sanitarias y Congreso Nacional.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
CAMPAÑAS	400.000	447.533	11,88%
CNF VALENCIA	-	709.896	No presupuestado

La desviación en esta partida es positiva ya que se lograron firmar más Patrocinios que los previstos inicialmente.

El Congreso Nacional de Valencia no se presupuestó, y ha generado un beneficio total de 54 mil euros, repartido entre el 2023 y 2024.

1.b.) Servicios a Colegios

Este segundo subepígrafe recoge los ingresos por las cuotas que abonan los Colegios Oficiales de Farmacéuticos. La cuota de cada Colegio se calcula en función de su número de colegiados y atendiendo a sus modalidades de ejercicio.

En el año 2024 la cuota colegial se calculó sobre el censo de colegiados a 30 de septiembre de 2023 en base a las siguientes cantidades: 8,31 € por colegiado ejerciente y 2,05 € para los colegiados parados en los cuatro años siguientes desde la colegiación.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
CUOTAS	7.042.008	7.042.008	0,00%

4. APROVISIONAMIENTOS

El cuarto epígrafe de la liquidación recoge los gastos realizados para la adquisición de bienes y servicios destinados a la elaboración de productos y servicios que son comercializados por el Consejo. La subclasificación es idéntica a la del epígrafe 1.a) de los ingresos.

PRODUCTOS

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
BASE DE DATOS	- 771.850	- 974.915	26,31%
PUBLICIDAD	- 406.250	- 286.911	-29,38%
EDICIONES	- 575.557	- 545.506	-5,22%
PRODUCTOS	- 1.753.657	- 1.807.332	3,06%

En el apartado correspondiente a Base de Datos se incluyen todos los gastos derivados de la elaboración del BotPlus, incluyendo las bonificaciones a COF no tramitadas por factura de abono. Diferenciamos dos tipos de gastos: los de producción, que son fijos, y los de comercialización que son variables y están relacionados con las ventas.

Los gastos de **Publicidad** comprenden todos los gastos de producción de la revista Farmacéuticos (maquetación, imprenta, manipulado y distribución) y de los videos del canal “Tu farmacéutico Informa” (elaboración del video y retribución de colaboradores).

El apartado de **Publicaciones** recoge los gastos relacionados con la producción y distribución de los siguientes productos: Catalogo de Medicamentos, Revista Panorama, Revista Farmacéuticos, Libros Recetarios Oficiales y Libros Registro de Estupefacientes.

SERVICIOS

Las asignaciones de Códigos Nacionales de Parafarmacia no tienen asociada partida directa de gasto equivalente.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
ACTIVIDADES FORMATIVAS	- 142.567	- 136.425	-4,31%
JORNADAS CIENTIFICAS	- 45.000	- 66.282	47,29%
SERVICIOS	- 187.567	- 202.706	8,07%

PROYECTOS PROFESIONALES

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
CAMPAÑAS	- 100.000	- 115.061	15,06%
PROYECTOS ASISTENCIALES	- 43.000	- 3.565	-91,71%
23 CNF VALENCIA	-	- 695.845	-100
ESCUELAS RURALES	-	- 104.211	-100
PROYECTOS PROFESIONALES	- 143.000	- 918.683	542,44%

5. OTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN

Este epígrafe de la liquidación recoge los ingresos generados no relacionados con las actividades principales pero que contribuyen a la generación de beneficios.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
ESCUELAS RURALES	-	80.000	No presupuestado

Este ingreso corresponde a la subvención recibida por el proyecto “Escuelas Rurales”, que asciende a 80 mil euros.

El proyecto se ejecutó entre el 2023 y el 2024. Con un gasto de 104.211 euros y una subvención concedida de 80 mil euros. En el 2024 se ejecuta el proyecto, una vez auditada la cuenta justificativa los gastos a subvencionados

6. GASTOS DE PERSONAL

En este sexto epígrafe se recogen las retribuciones al personal, las cuotas de la Seguridad Social a cargo de la empresa y los demás gastos de carácter social (seguro accidentes, mutua laboral y formación).

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
SUELDOS Y SALARIOS	- 3.475.251	- 3.376.785	-2,83%
CARGAS SOCIALES	- 1.022.657	- 972.069	-4,95%
OTROS GASTOS SOCIALES	- 132.716	- 135.169	1,85%

7. OTROS GASTOS DE GESTION

Dentro de este epígrafe se incluyen tres subepígrafes: (1) servicios exteriores, (2) otros tributos y (3) otros gastos de explotación.

7.a.) Servicios exteriores

Este primer subepígrafe comprende servicios de naturaleza diversa adquiridos por el Consejo que no están relacionados directamente con la producción de bienes y servicios.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
ARRENDAMIENTOS Y CANONES	- 161.000	- 159.312	-1,05%
REPARACIONES Y CONSERVACION	- 128.000	- 148.130	15,73%
PROFESIONALES INDEPENDIENTES	- 897.168	- 951.977	6,11%
TECNOLOGIA, SISTEMAS Y DIGITALIZACION	- 1.967.575	- 1.806.860	-8,17%
PRIMAS DE SEGUROS	- 6.000	- 5.649	-5,85%
SERVICIOS BANCARIOS	- 12.000	- 7.942	-33,82%
PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RRPP	- 1.040.700	- 820.766	-21,13%
MARKETING	- 415.750	- 324.307	-21,99%
COMUNICACIÓN	- 503.500	- 441.883	-12,24%
GABINETE	- 121.450	- 54.575	-55,06%
SUMINISTROS	- 114.000	- 98.393	-13,69%
OTROS SERVICIOS	- 135.000	- 116.775	-13,50%

ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES

Este primer apartado recoge los gastos de arrendamiento de la tercera planta, los almacenes externos y las plazas de garaje.

REPARACIONES Y CONSERVACIÓN

Además de los gastos de reparaciones, los mantenimientos y la limpieza de las instalaciones, aquí también se incluyen las cuotas de la comunidad de propietarios.

PROFESIONALES INDEPENDIENTES

Los Profesionales Independientes incluyen todos los asesoramientos y colaboraciones técnico-profesionales del ámbito económico, jurídico, laboral, etc., tanto en la modalidad de cuota fija mensual como pago por trabajo realizado.

Diferenciamos tres categorías: el asesoramiento institucional, el laboral y el jurídico. El asesoramiento institucional comprende la consultoría especializada en temas de política sanitaria con informes técnico-profesionales y el laboral en temas de recursos Humanos y selección de personal.

En materia jurídica, se incluyen asesoramiento en múltiples procedimientos de política farmacéutica, de servicios jurídicos especializados en el ámbito de la Tecnología, la propiedad intelectual y la protección de datos.

TECNOLOGÍA, SISTEMAS Y DIGITALIZACIÓN

Estos gastos incluyen tanto los gastos de servicios de informática general relacionados con la infraestructura tecnológica del Consejo, así como los gastos de mantenimiento de esta infraestructura, los de mantenimiento del portal corporativo Farmacéuticos, de las cuentas de correo electrónico y los gastos de mantenimientos del nodo de servicios tecnológicos Nodofarma.

PRIMAS DE SEGUROS

Este apartado comprende los seguros multirriesgo del Consejo por las dos plantas en propiedad y la planta arrendada.

Los seguros de accidentes de empleados y consejeros se registran en sus correspondientes apartados y la responsabilidad civil de los órganos decisorios dentro de los gastos institucionales.

SERVICIOS BANCARIOS

En este apartado se registran las cantidades satisfechas en concepto de servicios bancarios y similares, que no tengan la consideración de gastos financieros. Concretamente las bancarias de las operaciones relacionadas con la pasarela de pago.

PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RRPP

Este apartado comprende dos subapartados **Marketing, Comunicación y Gabinete de Presidencia**

El subapartado de **Marketing** recoge los gastos de la Dirección de Marketing. Además de las herramientas tecnológicas y analíticas de marketing digital propias de esta Dirección estos gastos también incluyen consultoría de marketing y la realización de diversos eventos.

En el subapartado de **Comunicación** se contabilizan los acuerdos con medios y la consultoría de comunicación y asuntos públicos.

En el subapartado de **Gabinete de Presidencia** se contabilizan las publicaciones y jornadas de asuntos públicos

SUMINISTROS

Aquí se recogen los gastos de electricidad de las tres plantas, la telefonía móvil y la telefonía fija.

OTROS SERVICIOS

Este último apartado comprende los gastos de **Franqueo y mensajería** (envíos postales, paquetería y mensajería ordinaria no imputables a una cuenta de gasto específica, ya que los envíos de los productos vendidos se imputan a la correspondiente cuenta de aprovisionamientos), **Desplazamientos del personal** (gastos de desplazamiento, manutención y alojamiento de los empleados del Consejo), **Consumibles** (material de oficina, consumibles informáticos, gastos de reprografía de los contratos de uso, etc.), **Suscripciones** (adquisiciones de revistas especializadas y bases de datos necesarias para el trabajo de los técnicos del Consejo) y **Marcas y dominios** (gastos de tramitación, renovación, etc. relacionados con las marcas registradas por el Consejo).

7.b.) Tributos

En este subepígrafe se recoge el importe de los tributos de los que el Consejo es contribuyente y no tengan asiento específico en otras cuentas.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
TRIBUTOS	- 9.000	- 15.576	73,06%

Dentro de la partida de Otros Tributos se contabilizan los Tributos Municipales (IAE, IBI) y las Tasas Municipales, así como la regularización de la prorrata definitiva de IVA

7.c.) Pérdida, deterioro y variación de provisiones por operaciones comerciales

Dentro de este tercer subepígrafe están recogidos el saldo de cliente cuya antigüedad es superior a un año.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
DETERIORO DE CLIENTES		- 30.484	No presupuestado

7.c.) Otros gastos de explotación

Este cuarto y último subepígrafe están recogidos todos los Gastos de Actividad Institucional diferenciando estos cinco apartados: (1) Retribución Comité Directivo, (2) Consejeros, Grupos de trabajo y Comisiones, (3) Asociaciones Profesionales, (4) Apoyo Institucional y Cooperación y (5) Primas de Seguros.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
RETRIBUCION COMITE DIRECTIVO	- 410.689	- 409.313	-0,34%
CONSEJEROS, GRUPOS DE TRABAJO Y COMISIONES	- 516.800	- 715.139	38,38%
ASOCIACIONES PROFESIONALES	- 164.040	- 167.886	2,34%
APOYO INSTITUCIONAL Y COLABORACIONES	- 123.500	- 111.026	-10,10%
PRIMAS DE SEGUROS	- 45.000	- 19.264	-57,19%

RETRIBUCIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO

En este apartado diferenciamos tres categorías: (1) retribuciones, (2) gastos de especial dedicación y (3) gastos de desplazamiento al domicilio.

El importe total de **retribuciones** ha ascendido a 251.803 € brutos anuales conforme al siguiente reparto:

- Presidencia: 78.188 € brutos anuales
- Vicepresidencias: 21.181 € brutos anuales (cada una)
- Secretaría General: 58.081 € brutos anuales
- Tesorería: 30.810 € brutos anuales
- Contaduría: 21.181 € brutos anuales

Los **gastos de especial dedicación** ascienden a 143.625 € brutos anuales para Presidencia, Secretaría General y Tesorería, no han sido realizados en su totalidad.

Estos gastos se subdividen en dos categorías incompatibles entre ellas: (a) gastos de sustitución: importe para sufragar el gasto ocasionado por el farmacéutico sustituto contratado durante el mandato del miembro de la Junta y (b) compensación por dedicación: compensación económica por el lucro cesante causado por el tiempo no dedicado al ejercicio de otra actividad profesional por la exigencia de dedicación que conlleva el propio cargo en la Junta Directiva.

Por último, los **gastos de desplazamiento al domicilio** no han sido realizados en su totalidad habiéndose quedado por debajo del importe presupuestado.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
RETRIBUCION COMITÉ DIRECTIVO	250.033	251.803	0,71%
GASTOS ESPECIAL DEDICACION	144.784	143.625	-0,80%
GASTOS DESPLAZAMIENTO AL DOMICILIO	15.873	13.884	-12,53%

CONSEJEROS, GRUPOS DE TRABAJO Y COMISIONES

Este apartado comprende las dietas, gastos de desplazamiento y alojamiento por asistencia a reuniones de Vicepresidentes, Contadora, Consejeros de Pleno, Comisión de Coordinación Autonómica, Grupos de Trabajo y Comisiones del Consejo General, las asignaciones para vocalías y los gastos de infraestructura de la organización de las reuniones como audiovisuales, alquiler de espacios, catering etc.

Los importes de las dietas en 2024 ascendieron a:

- Media dieta presencial: 240 € brutos
- Dieta presencial completa: 400 € brutos
- Dieta de asistencia online: 80 € brutos
- En periodos superiores a un día 160 € brutos por cada media jornada presencial
- Kilometraje: 0,41 € brutos
- Importe diario máximo por alojamiento 214,20 €

El desvío de esta partida se debe a que el número de reuniones realizadas en 2024 fue superior al previsto y al incremento en gastos por desplazamientos provocados por la inflación,

ASOCIACIONES PROFESIONALES

Actualmente el Consejo pertenece a las siguientes Asociaciones Profesionales para representar y defender los intereses corporativos en los diferentes ámbitos tanto estatales como internacionales: FIP (International Pharmaceutical Federation), PGEU (Pharmaceutical Group of the European Union), EURHECA (European Health professionals' Competent Authorities), WPC (World Pharmacy Council) y UP (Unión Profesional).

APOYO INSTITUCIONAL

Este cuarto apartado comprende las ayudas económicas para actividades profesionales organizadas por los COF y otras organizaciones profesionales farmacéuticas, las aportaciones a las entidades de cooperación y desarrollo que lo solicitan en la convocatoria anual que organiza el Consejo, dotada con el 0,7% de los ingresos procedentes de la venta de productos y servicios a lo largo del ejercicio anterior (30.000 € en este año) y la edición de la revista Pliegos de Rebotica (maquetación, impresión, manipulado y distribución).

Los proyectos de cooperación y desarrollo que se han subvencionado en 2024 han sido los siguientes:

<u>Proyecto</u>	<u>Subvención</u>
Proyecto "Fortalecimiento de las capacidades del personal local de salud en la prevención del cáncer cervicouterino en San Pedro Yepocapa, Guatemala"	9.000 €
Proyecto "Fortalecimiento del servicio de farmacia del Hospital Rural General de Gambo"	3.000 €
Proyecto "Fortalecimiento de la red DISOME de botiquines comunitarios para promover el acceso y uso racional de medicamentos, métodos anticonceptivos y salud sexual reproductiva en 6 comunidades del municipio de Altamira, Puerto Plata, Republica Dominicana"	3.000 €
Proyecto "Mejora del acceso a la atención sanitaria materno-infantil en la Región de Oromia, Etiopía".	15.000 €

PRIMAS DE SEGURO

Por último, en este quinto apartado están recogidos los gastos del seguro de responsabilidad civil de los órganos decisorios del Consejo, el seguro de accidentes para miembros del Pleno y de la Comisión de Coordinación Autonómica y el seguro de responsabilidad civil de SEVEM.

8. AMORTIZACION DEL INMOVILIZADO

El octavo epígrafe de la liquidación recoge las dotaciones anuales para la amortización del inmovilizado del Consejo.

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
AMORTIZACION DEL INMOVILIZADO INTANGIBLE	- 1.057.500	- 1.053.636	-0,37%
AMORTIZACION DEL INMOVILIZADO MATERIAL	- 154.000	- 138.876	-9,82%
AMORTIZACIÓN DEL INMOVILIZADO	- 1.211.500	- 1.192.512	-1,57%

9. INGRESOS FINANCIEROS

Por último, están los ingresos financieros, obtenidos por los intereses percibidos de las imposiciones a plazo fijo realizadas por el Consejo-

DESCRIPCION	PRESUPUESTO 2024	REALIZADO 31/12/2024	VARIACION
INGRESOS FINANCIERO	-	67.675	No presupuestado

3. Inversiones Realizadas

Durante el ejercicio 2024, el Consejo General de Colegios Oficiales de Farmacéuticos ha impulsado y consolidado una serie de iniciativas estratégicas orientadas a la transformación digital y optimización de los recursos tecnológicos, con impacto directo tanto en su operativa interna como en los servicios prestados a los Colegios y a la red de oficinas de farmacia.

1. Consolidación de la Transformación Digital

Se ha avanzado de forma decidida en la modernización de los procesos internos y en la mejora de la eficiencia operativa, mediante la implantación de herramientas avanzadas de gestión del servicio como Jira, y la definición de modelos de trabajo colaborativo basados en la gestión por producto. Asimismo, se ha implementado un nuevo modelo de relación con los proveedores tecnológicos que permite una mayor trazabilidad, control y orientación a resultados en el desarrollo de software.

2. Renovación de Infraestructuras del CPD Principal y de las comunicaciones

Se ha acometido la renovación integral de los sistemas de hardware y la migración completa de todos los componentes software en el centro de proceso de datos principal, incrementando la potencia y disponibilidad de recursos tecnológicos más de cinco veces la capacidad tecnológica del CPD anterior. Esta modernización ha permitido eliminar obsolescencias, mejorar la seguridad y garantizar la disponibilidad de las copias de seguridad. Actualmente, la infraestructura da soporte a más de 14 millones de transacciones diarias.

3. Despliegue de Nuevos Servicios Digitales

A lo largo del ejercicio se han puesto en marcha múltiples servicios digitales orientados a reforzar la labor profesional farmacéutica y apoyar a los Colegios y farmacias. Entre los principales destacan:

- Sistema de alerta temprana **SEVeM**: mejora la capacidad de detección y comunicación a los Colegios provinciales de posibles incidencias en el proceso de verificación de medicamentos mediante alertas automatizadas y datos en tiempo real.

- **Plataforma colaborativa “Juntos” (Nodofarma Asistencial):** espacio digital de trabajo de colaboración entre farmacia hospitalaria y farmacia comunitaria, que busca mejorar la adherencia a los tratamientos y evitar rechazos de trasplantes.
- **Cismed 2.0:** nueva versión del sistema de monitorización de faltas de medicamentos que incorpora más funcionalidades, mayor usabilidad y mejor capacidad de análisis de datos.
- Despliegue de Receta Concertada **MUFACE** en cinco geografías adicionales (Navarra, Murcia, Baleares, Ceuta y Melilla): ampliación de la interoperabilidad del sistema de receta concertada con MUFACE, facilitando la dispensación electrónica a nivel nacional.
- **Portal de Empleo:** herramienta de conexión entre farmacéuticos y ofertas laborales especializadas, con funcionalidades de búsqueda avanzada y postulaciones online.
- Nuevos módulos del **ERP** de gestión: incorporación de funcionalidades específicas para la gestión económica y de dietas, mejorando el control presupuestario y la eficiencia administrativa de la organización.
- **Registro de Colegiados:** plataforma digital centralizada para la gestión y actualización de datos de los colegiados, que mejora la trazabilidad y simplifica trámites administrativos.
- **Ventanilla Única:** punto único de identificación online de los colegiados, mejorando la transparencia y la eficiencia en la atención.
- **Sistemas de cribado:** implementación de herramientas digitales que facilitan y documentan intervenciones preventivas y de detección precoz desde la farmacia comunitaria.
- **Nuevos cuadros de mando:** desarrollo de paneles de visualización de datos estratégicos que permiten un seguimiento más preciso de los indicadores clave de gestión y servicios proporcionados desde la organización.

4. Mejora del Portal de Farmacéuticos

Se ha optimizado la infraestructura y diseño del Portal de Farmacéuticos, mejorando notablemente la velocidad de acceso, la experiencia de usuario y la seguridad. A través de prácticas SEO y rediseño de navegación, se ha logrado facilitar el acceso a los servicios digitales, con un impacto positivo en la visibilidad del portal y en la percepción del profesional farmacéutico.

Las mejoras realizadas han sido las siguientes:

- En la **Home del portal farmacéuticos.com**, implementamos las siguientes mejoras:
 - Optimización de los tiempos de carga de esta página
 - Estudio sobre la utilización de la Home con mapas de calor
 - Reestructuración del contenido para adecuarlo a las necesidades de los usuarios
- **Ventanilla Única**, se realizaron mejoras añadiendo tres nuevos campos: Situación de habilitación, Dirección profesional y Titulaciones.
- En el **Portal de empleo** se han implementado diferentes mejoras:
 - Cambio en el funcionamiento general de la herramienta para adecuarla a las peticiones de los COF y usuarios.
 - Mejoras en el buscador y filtros del portal
 - Cambio en la paginación del portal, siendo más sencillo para el usuario cargar más ofertas de trabajo en la misma página.
- Mejoras generales en todo el portal para reducir tiempos de carga, tales como optimizar políticas de cacheo, precargar fichero u optimización de código.
- **SEO**, se han implementado acciones para mejorar el posicionamiento de la web en los buscadores (**crecimiento del 2024 vs 2023: +105,8%**), centrándose en:
 - Contenido de la web:
 - Optimización del contenido de videoconsejos
 - Optimización de secciones del portal como Medios, Medicamentos, BOT PLUS lite...
 - Añadir titles y metadescriptions
 - Código de la web:
 - Mejoras del sitemap de la web
 - Marcado enriquecido para que los buscadores entiendan mejor nuestro contenido
 - Eliminación de errores 400 de la web
 - Vinculación social con nuestras RRSS y la web
 - Optimización de carga de páginas

Las nuevas funcionalidades realizadas:

- Lanzamiento de la nueva Revista Farmacéuticos digital en julio del 2024. Diseñándose y desarrollándose una nueva revista digital en WordPress, donde se puede acceder a más de 3 años de artículos. Además, se han implementado nuevas funcionalidades como:
 - Implementación de un Adserver para gestionar publicidad digital

- Implementación de aplicación text-to-speech (convierte texto en audio) mejorando la accesibilidad de los lectores de la revista, pudiendo escuchar los artículos.
- Implantación de un nuevo CMP para la gestión de las cookies en los portales del Consejo, permitiendo mayor flexibilidad, reducir tiempos de implementación y asegurar el cumplimiento normativo. Además, se calcula que los usuarios que aceptan las cookies desde la adopción de esta nueva herramienta ha crecido en más de un 75%.
- Analítica web: se han implementado desarrollos tecnológicos para poder conocer:
 - Medicamentos más consultados en BOT PLUS lite por:
 - Código Nacional
 - Principio Activo
 - Laboratorio
 - Ofertas de Empleo más consultadas por:
 - Provincia
 - Perfil profesional
 - Facturación en función del canal de captación de los usuarios.

5. Desarrollo de nuevos portales

- **Revista Digital:** renovación del formato editorial farmacéutico con una plataforma digital interactiva que facilita el acceso, la lectura y la difusión de contenidos profesionales.
- **Portal Cismed:** donde se puede encontrar información actualizada sobre faltas e incidencias de suministro en cada provincia.

6. Canal SETI – Supervisión de Eventos Tecnológicos

Se ha concluido con la implementación del **canal SETI**, destinado a mejorar la comunicación y coordinación en tiempo real entre el CGCOF y los Colegios en relación con eventos tecnológicos de impacto. Este canal permite una gestión proactiva de incidencias, garantizando una respuesta rápida y eficaz ante cualquier situación que pueda afectar a los servicios digitales.

7. Optimización del Área de Microinformática

Se han implementado medidas orientadas a la eficiencia en la gestión de activos tecnológicos, destacando el control y la recuperación de equipamiento, así como la mejora en los procesos de entrega y despliegue de equipos. Estas acciones han contribuido a una mayor eficiencia operativa y a una mejor experiencia por parte de los usuarios internos.

4. Balance de Situación a 31 de diciembre

ACTIVO	NOTAS	31/12/2024	31/12/2023
ACTIVO NO CORRIENTE		6.027.068	6.457.765
Inmovilizado intangible	6	3.379.908	3.694.134
Patentes, licencias, marcas y similares		10.733	11.448
Aplicaciones informáticas		3.247.475	3.017.232
Otro inmovilizado intangible		121.700	665.454
Inmovilizado material	5	2.609.147	2.725.618
Terrenos y construcciones		2.343.951	2.400.128
Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material		251.285	322.156
Inmovilizado en curso y anticipos		13.911	3.334
Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo	8.1	33.600	33.600
Instrumentos de patrimonio		33.600	33.600
Inversiones financieras a largo plazo	8.1	4.413	4.413
Otros activos financieros		4.413	4.413
ACTIVO CORRIENTE		5.783.940	6.211.976
Existencias	10	51.174	137.483
Comerciales		51.174	137.483
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar		992.715	1.157.128
Clientes por ventas y prestaciones de servicios	8.1	904.089	1.070.322
Clientes por ventas y prestaciones de servicios a corto plazo	8.1	904.089	1.070.322
Deudores varios		-	82.056
Otros créditos con las Administraciones Públicas	11	88.626	4.750
Inversiones financieras a corto plazo	8.1	2.032.584	2.032.583
Otros activos financieros		2.032.584	2.032.583
Periodificaciones a corto plazo	9	283.084	360.508
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	8.1	2.424.384	2.524.274
Tesorería		2.424.384	2.524.274
TOTAL ACTIVO		11.811.007	12.669.741

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	NOTAS	31/12/2024	31/12/2023
PATRIMONIO NETO		9.835.273	10.893.265
Fondos propios		9.835.273	10.893.265
Fondo Social	8.3	106.882	106.882
Fondo Social		106.882	106.882
Reservas	8.3	10.251.277	11.528.045
Otras reservas		10.251.277	11.528.045
Excedente positivo/(negativo) del ejercicio	3	-522.887	-741.663
PASIVO CORRIENTE		1.975.734	1.776.476
Deudas a corto plazo	8.2	9.203	23.341
Deudas con entidades de crédito		9.203	23.341
Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo	8.2	42.471	35.295
Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar		1.674.659	1.333.714
Acreedores varios	8.2	1.450.690	878.460
Otras deudas con las Administraciones Públicas	11	223.969	455.254
Periodificaciones a corto plazo	9	249.401	384.126
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO		11.811.007	12.669.741

5. Cuenta de Resultados a 31 de diciembre

A) OPERACIONES CONTINUADAS	31/12/2024	31/12/2023
1. Importe neto de la cifra de negocios	13.519.185 €	12.760.094 €
a) Ventas	6.477.177 €	4.090.011 €
b) Prestaciones de servicios	7.042.008 €	8.670.083 €
2. Variación de existencias	-86.310 €	59.091 €
4. Aprovisionamientos	-2.842.411 €	-2.098.379 €
5. Otros ingresos de explotación	80.000 €	0 €
b) Subvenciones	80.000 €	0 €
6. Gastos de personal	-4.484.023 €	-4.185.585 €
a) Sueldos, salarios y asimilados	-3.376.785 €	-3.114.130 €
b) Cargas sociales	-972.069 €	-900.920 €
c) Otros gastos sociales	-135.169 €	-170.535 €
7. Otros gastos de explotación	-5.584.491 €	-6.246.359 €
a) Servicios exteriores	-4.115.804 €	-4.726.531 €
b) Tributos	-15.576 €	-26.236 €
c) Pérdidas por operaciones comerciales	-30.484 €	0 €
d) Otros gastos de gestión corriente	-1.422.628 €	-1.493.592 €
8. Amortización del inmovilizado	-1.192.512 €	-1.057.728 €
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	-590.562 €	-768.866 €
12. Ingresos financieros	67.675 €	27.203 €
A.2) RESULTADO FINANCIERO	67.675 €	27.203 €
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	-522.887 €	-741.663 €
17. Impuestos sobre beneficios	-	-
A.4) RESULTADO DEL EJERCICIO	-522.887 €	-741.663 €